

Inhouds-governancecommissie
Data-governancecommissie

Informatiebijeenkomst toetsingscriteria IGC/DGC

17/18 januari 2023

Programma:

1. Welkom
2. Achtergrond toetsing van kwaliteitsregistraties
3. Inhoudsgovernance-criteria
[Pauze]
4. Datagovernance-criteria
5. Vervolg
6. Vragen



Achtergrond toetsing van kwaliteitsregistraties



Toetsing van KR's draagt bij aan een duurzaam en gestroomlijnd zorginformatiestelsel

Voorwaardenkader en pilot toetssystematiek HLA-partijen 2013-2017

Doelen:

- Sturen op relevante en doelmatige KR's
- Minder administratieve lasten

HLA MSZ 2019-2022

Stel onafhankelijke commissie in.

Doel:

- Verken hoe te komen tot efficiënt werkende governance

Keuzenkamp 2020

Plan van aanpak:

- Register Zorginstituut
- Inhouds-governancecommissie
- Data-governancecommissie

Commissie van de Zande 2019

Maak KR's integraal onderdeel van duurzaam en gestroomlijnd informatiestelsel door regie op:

- De kwaliteit, beheersing en doorontwikkeling van KR's
 - De dataverzameling en -verwerking tbv KR's
- En zorg voor juridische en wettelijke grondslag

Wetswijziging Wkkgz (2024?)

Regelt

- de juridische grondslag + kaders (11n + MR) voor toetsing door ZIN en commissies
- de wettelijke grondslag voor dataverzameling en -verwerking voor KR's



Op basis van het advies van de IGC en DGC besluit het Zorginstituut over opname in register

IGC
*Toets op inhoudsgovernance-
criteria*

DGC
*Toets op datagovernance-
criteria*

Per commissie 2 leden namens 4
perspectieven:
Patiënten
Zorgverleners
Zorgaanbieders
Zorgverzekeraars

Advies

Zorginstituut
*Besluit opname register o.b.v.
wettelijke criteria + advies
commissies*

Register:

- Wettelijke grondslag verwerking gepseudonimiseerde (bijzondere) persoonsgegevens
- Structurele financiering
- Aanleverplicht zorgaanbieders



Uitgangspunten van de toetsing door de IGC en DGC

- De toetsing is een instrument om richting te geven aan het kwaliteitsregistratielandschap
- Met behulp van de toetsing kunnen de commissies uitdagingen in het veld signaleren en adresseren
- Toetsingscriteria zullen meebewegen met (wenselijke) ontwikkelingen, en zijn ambitieus maar realistisch
- De commissies zullen waarderend toetsen – de toetsing stimuleert ontwikkeling en innovatie
- Kwaliteitsregistraties mogen vertrouwen op een zorgvuldig proces met transparante criteria (*proeftoets*)



Opbouw van het advies

- Onderbouwd advies van individuele commissies over opname in register
- Gezamenlijk advies over opnameduur
- Ontwikkeladviezen voor de kwaliteitsregistratie



**Vragen over de achtergrond van de toetsing
van kwaliteitsregistraties?**

A close-up photograph of a hand using a black computer mouse. The hand is positioned on the left side of the frame, with the index finger resting on the mouse's button. The background is blurred, showing another hand typing on a laptop keyboard. A semi-transparent teal rectangular overlay covers the left and center portions of the image. The text 'Inhoudsgovernance-criteria' is written in white, bold, sans-serif font across the teal area.

Inhoudsgovernance-criteria

De IGC heeft voor de inhoudsgovernance-criteria voortgeborduurd op het voorwaardenkader

- Toetsingscriteria voorwaardenkader doorontwikkeld door commissie
- Met inachtneming van de wettelijke criteria
Voor de IGC o.a.:
 - i. Noodzakelijkheid, proportionaliteit, subsidiariteit
 - ii. MSZ
- Toetsingscriteria afgestemd op de visie van de IGC op gewenste inhoudelijke doorontwikkeling van kwaliteitsregistraties (groeimodel)



Inhoudscriteria bestaan uit hoofdthema's en criteria

- Opbouw van de toetsingscriteria
 - 5 hoofdthema's met daaronder 23 criteria
 - 7 mogelijke knock-out criteria geformuleerd; deze leiden direct tot een negatief advies
 - Overige criteria zijn basis voor weging door de commissie
 - Bij beperkt aantal toetsingscriteria bijlagen/bewijsstukken gevraagd; Uitgangspunt is informatie en onderbouwing in aanvraagformulier



Inhoudsgovernancecriteria in 5 hoofdthema's (1)

Thema	Belangrijkste elementen en knock-out criteria (KO)	Doel
Doelomschrijving en aansluiting indicatorenset op de doelen	<ul style="list-style-type: none">• Doelstelling gericht op evalueren en verbeteren (KO) en samen beslissen (KO)• Indicatorenset sluit aan bij primaire doelstellingen; dit wordt geëvalueerd (KO)• Geborgd door betrokkenheid relevante BV (KO) en PO (KO)	<ul style="list-style-type: none">• Focus op primaire doelen KR• Borging betrokkenheid van en aansluiting bij doelen belangrijkste stakeholders
Relevantie: Medisch inhoudelijk	<ul style="list-style-type: none">• Afbakening/onderbouwing onderwerp• Aansluiting bij professionele standaarden (KO)• Uniciteit/overlap	<ul style="list-style-type: none">• Richting aandoeningsgerichte registraties; zorgpad patiënt centraal (multidisciplinair, meerdere onderdelen zorgproces of behandelmodaliteiten)• (op termijn) samengaan/koppelen van registraties voor verschillende onderdelen van zelfde aandoening
Relevantie: verbeterpotentieel	<ul style="list-style-type: none">• Hoe wordt de KR ingezet• Wat levert dit op (in aanvulling op thema doelstellingen)	<ul style="list-style-type: none">• Onderdeel afweging noodzakelijkheid/proportionaliteit/subsidiariteit



Inhoudsgovernancecriteria in 5 hoofdthema's (2)

Thema	Belangrijkste elementen en knock-out criteria (KO)	Doel
Governance	<ul style="list-style-type: none">• Bestuurlijke borging relevante stakeholders• Borging betrokkenheid relevante stakeholders bij inhoudelijke activiteiten	<ul style="list-style-type: none">• Betrokkenheid relevante partijen op verschillende niveaus is geborgd en transparant
Rapportage	<ul style="list-style-type: none">• Hoe en aan wie wordt gerapporteerd?• Minimaal 1x/jr spiegelinformatie voor zorgverleners/zorgaanbieders (KO)• Afspraken over inzichtelijkheid van informatie	<ul style="list-style-type: none">• Adequate rapportage voor relevante stakeholders passend bij doelstellingen



Totstandkoming IGC-advies

Het advies is gebaseerd op een beoordeling van de IGC-toetsingscriteria en bestaat uit:

- Beoordeling van de knock-out criteria
- Beoordeling van overige criteria die door de commissie worden gewogen:
 - per hoofdthema; bijvoorbeeld governance
 - over de thema's heen; bijvoorbeeld medisch-inhoudelijke relevantie en verbeterpotentieel zijn beide relevant voor afweging proportionaliteit
- Ontwikkeladviezen ten aanzien van specifieke criteria, in lijn met de visie op de gewenste doorontwikkeling van kwaliteitsregistraties
- Advies over opnameduur



Vragen over de inhoudsgovernance-criteria?

Pauze



A hand wearing a teal-colored glove is shown in the foreground, clicking a black computer mouse. The background is blurred, showing a person's hands typing on a laptop keyboard. The overall scene is set in an office environment with a wooden desk and a computer monitor.

Datagovernance-criteria

De DGC heeft de datagovernance-criteria samen met het veld en een onafhankelijke partij opgesteld

- Opzet door afgevaardigden uit het veld (o.a. vanuit SKR, SDV en ziekenhuizen) en experts van Deloitte
- Onder leiding van onafhankelijke partij: Deloitte
- 3 werkgroepen:
 1. Datadefinitie en -vastlegging
 2. Dataverwerking
 3. Organisatie dataverwerking
- DGC laatste check en vaststelling



Datagovernance-criteria bestaan uit hoofdthema's en criteria

- Opbouw toetsingscriteria:
 - 9 hoofdthema's en 21 criteria
 - 12 knock-out criteria
- Volwassenheidsniveaus:
 0. voldoet nog niet aan de minimale eisen
 1. minimale eisen
 2. beoogd groeipad
- Onderbouwing met bewijsstukken



Datagovernance-criteria in 9 hoofdthema's (1)

Hoofdthema	Belangrijkste elementen en knock-out criteria (KO)	Doel
0. SKMS programma verduurzamen kwaliteitsregistraties	<ul style="list-style-type: none">• Geen criterium	<ul style="list-style-type: none">• Bewijstukken criteria 1.1 t/m 4.1
1. Zorgpad	<ul style="list-style-type: none">• Hergebruik data – informatie-uitvraag vastgelegd per stap van het zorgproces (KO)	<ul style="list-style-type: none">• Hergebruik van de data beperkt de administratieve lasten.
2. Opbouw dataset	<ul style="list-style-type: none">• Gebruik gegevensstandaarden (ZIBs)• Gebruik DT en VT• Gebruik Eenheid van Taal	<ul style="list-style-type: none">• Gestructureerde vastlegging• Hergebruik van data



Datagovernance-criteria in 9 hoofdthema's (2)

Hoofdthema	Belangrijkste elementen en knock-out criteria (KO)	Doel
3. Dataoptimalisatie	<ul style="list-style-type: none">• Eliminatie van afgeleide informatie uit dataset	<ul style="list-style-type: none">• Voorkomen van administratieve last aan de registratiekant• Optimaal gebruik brondata
4. Toegankelijkheid & inzichtelijkheid	<ul style="list-style-type: none">• Toegankelijkheid data dictionary (KO)• Inzichtelijkheid organisatie beheer & onderhoud data dictionary	<ul style="list-style-type: none">• Data dictionary is toegankelijk en inzichtelijk• Voorkomen onnodige data uitvraag en verbeteren van de data dictionary



Datagovernance-criteria in 9 hoofdthema's (3)

Hoofdthema	Belangrijkste elementen en knock-out criteria (KO)	Doel
5. Aanlevering	<ul style="list-style-type: none">• De aanlevering van de datasets is gestructureerd en gestandaardiseerd• Vorm van (her-)aanlevering en teruglevering• Standaarden rondom aanleverroutes	<ul style="list-style-type: none">• Verminderen administratieve lasten en efficiënter inrichten van dataverzameling en -verwerking
6. Pseudonimisatie	<ul style="list-style-type: none">• Gebruik pseudoniemen en toegepaste methode (KO)	<ul style="list-style-type: none">• Voorkomen dat gepseudonimiseerde gegevens aan specifieke betrokkenen kunnen worden gekoppeld
7. Validaties	<ul style="list-style-type: none">• Validatiecriteria• Beschikbaarheid & datakwaliteitsrapportage	<ul style="list-style-type: none">• Verhogen datakwaliteit (volledigheid, correctheid, betrouwbaarheid, bruikbaarheid)



Datagovernance-criteria in 9 hoofdthema's (4)

Hoofdthema	Belangrijkste elementen en knock-out criteria (KO)	Doel
8. Overeenkomsten	<ul style="list-style-type: none">• Deelnameovereenkomst tussen registratiehouder en zorgaanbieder (tot wijziging wkkgz) (KO)• Verwerkersovereenkomst (verplicht na wijziging) (KO na wijziging wkkgz)• Hoofdovereenkomst tussen registratiehouder en verwerker (na wijziging) (KO)• DVO tussen registratiehouder en zorgaanbieder (na wijziging) (KO)	<ul style="list-style-type: none">• Goede samenwerking tussen partijen• Onduidelijkheden voorkomen
9. Compliance	<ul style="list-style-type: none">• Verklaring FG – (na wijziging wkkgz)• Beveiliging dataverwerking (KO), DPIA(KO), FG (KO na wijziging wkkgz), verwerkingsregister (KO), privacy statement (KO)	<ul style="list-style-type: none">• Voldoen huidige wet- en regelgeving op het gebied van privacy en gegevensbescherming• NEN7510/ISO27001/NEN7512/NEN7513



Totstandkoming DGC advies

Het advies is gebaseerd op een beoordeling van de DGC-criteria en bestaat uit:

- Beoordeling van de knock-out criteria
- Beoordeling van overige criteria die door de commissie worden gewogen:
 - Per hoofdthema
- Ontwikkeladviezen ten aanzien van specifieke criteria, in lijn met de visie op de gewenste doorontwikkeling van kwaliteitsregistraties
- Advies over opnameduur



Vragen over de datagovernance-criteria?

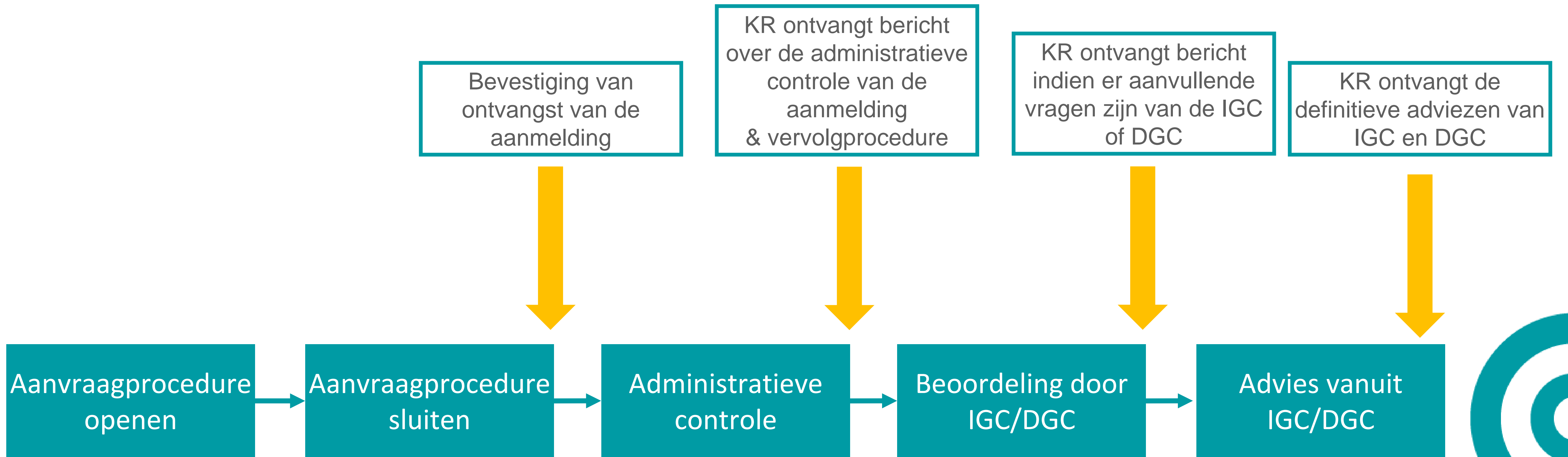
Vervolg



Vervolg

- Informatie aanvraagprocedure IGC/DGC beschikbaar stellen
- Aanvraagprocedure IGC/DGC openstellen
- Procesinformatie m.b.t. aanvraag financiering en aanvraag opname in register publiceren (*in samenwerking met ZIN en ZN*)





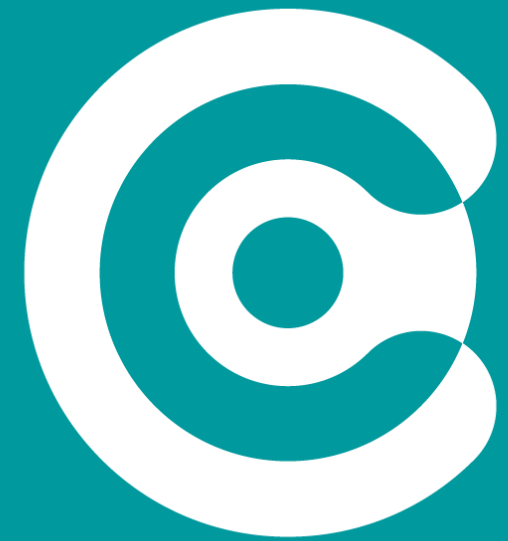
Legenda:

- Algemene processtap
- Vast contactmoment met KR

Contact bij vragen van SSC-DG

Vragen





Inhouds-governancecommissie
Data-governancecommissie

Bedankt voor uw aandacht!

Aanvullende vragen? Bezoek de website of stuur ons een mail!

www.ssc-dg.nl
info@ssc-dg.nl